PROGRAMME DE FORMATION

Accueil sécurité des nouveaux arrivants et des intérimaires

Prévention & Sécurité au travail

RÉFÉRENCE
WF-0672

VERSION
V2026-006

ÉDITION
20 novembre 2026

DOMAINE
Prévention & Sécurité au travail

DURÉE
3 h

MODALITÉ
Distanciel asynchrone (e-learning)

PROGRAMME
2 modules
5 leçons

SANCTION
Attestation
et certificat de réalisation

Objectifs pédagogiques

- Situer les obligations de l'employeur en matière d'information et de formation à la sécurité des nouveaux arrivants et des intérimaires.
- Construire le contenu d'un accueil sécurité à partir des risques du poste et du document unique.
- Conduire une visite de poste et transmettre des consignes de sécurité claires.
- Vérifier la compréhension des consignes et tracer l'accueil réalisé.

L'essentiel de la formation

Public visé

Managers de proximité, chefs d'équipe, tuteurs, référents sécurité, responsables RH et QSE qui organisent ou conduisent l'accueil des nouveaux salariés, des salariés qui changent de poste, des salariés en contrat à durée déterminée, des intérimaires et des stagiaires.

Prérequis

Aucun prérequis en prévention. Connaître les postes et l'organisation de son service ou de son site.

Disposer d'un ordinateur avec une connexion internet ; le document unique d'évaluation des risques de son entreprise est utile mais non exigé.

Modalités et déroulement

Formation à distance, en ligne, en trois heures. Un cas fil rouge suit le premier jour d'une intérimaire dans une plateforme logistique fictive : chaque leçon part d'une courte mise en situation vidéo, puis l'apprenant construit son livret et son parcours d'accueil, conduit une visite de poste simulée avec une nouvelle arrivante virtuelle, tranche des situations dans des scénarios à embranchements et corrige des accueils mal conduits. Temps de formation : environ 59 % de mises en situation, 23 % d'apports (vidéos, fiches) et 17 % d'évaluation. Un formateur accompagne par messagerie et relit les productions sur demande.

Méthodes pédagogiques

- Positionnement en début de parcours
- Apports en vidéo : explications et démonstrations
- Mises en situation et scénarios à décisions
- Études de cas
- Quiz et QCM d'auto-évaluation
- Accompagnement et retours du formateur

Répartition du temps de formation : **18 %** théorique · **33 %** pratique · **49 %** évaluation

Moyens pédagogiques et techniques

- Plateforme de formation en ligne, accès individuel à distance
- Vidéos pédagogiques
- Quiz et exercices interactifs en ligne
- Correction des productions sur grille de critères
- Messagerie avec le formateur

Modalités d'évaluation

Positionnement initial non éliminatoire ; productions corrigées sur grilles critériées (contenu d'accueil, livret, visite de poste simulée) ; quiz à la fin de chaque leçon ; évaluation finale composée d'un court cas pratique et d'un questionnaire. Seuil de réussite interne : 70 %.

Sanction

Une attestation de fin de formation et un certificat de réalisation sont remis au participant sous réserve de la réalisation du parcours.

Cette formation n'est pas présentée comme préparant à une certification enregistrée : elle ne comprend ni inscription ni présentation à des épreuves de certification, et n'ouvre droit à aucune délivrance de certification ni au financement par le CPF.

Modalités et délais d'accès

La demande d'inscription peut être effectuée par téléphone, par courrier électronique ou au moyen du formulaire en ligne.

Un entretien ou un questionnaire de positionnement permet de vérifier l'adéquation de la formation avec les besoins, le niveau initial et les prérequis du candidat.

L'inscription devient définitive après validation du dossier administratif, acceptation des documents contractuels et, le cas échéant, confirmation du financement.

Les accès à la plateforme sont généralement activés sous 48 à 72 heures ouvrées après validation complète du dossier.

Les formations à distance sont proposées en entrées et sorties permanentes, sous réserve des délais ou dates imposés par le financeur ou le certificateur.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Vidéos sous-titrées et transcrites, fiches compatibles avec les lecteurs d'écran, navigation au clavier ; la visite de poste simulée est proposée à l'écrit pour une personne qui ne peut pas s'exprimer à l'oral. Référent handicap joignable à handicap@will-formation.com pour étudier toute adaptation (durée, supports, rythme).

Tarif de la formation

Prix : **330 €**

Financement : prise en charge possible par les organismes financeurs, selon les critères d'éligibilité applicables.

Qualiopi processus certifié

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION. Certificat QUA25070009. WILL FORMATION — Société par actions simplifiée à associé unique au capital de 30 000 € — NDA 11757059675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) — SIRET 893 713 180 00014 — 01 85 09 25 99 — info@will-formation.com — www.will-formation.com

Programme détaillé

2 modules, 5 leçons — durée totale 3 h.

01 Préparer l'accueil sécurité

1. Les obligations et le partage des rôles
2. Postes à risques particuliers : l'accueil renforcé
3. Construire le livret et le parcours d'accueil

02 Conduire l'accueil sur le terrain et le tracer

1. Conduire la visite de poste
2. Vérifier la compréhension et tracer l'accueil