PROGRAMME DE FORMATION

Elaboration d'une politique Handicap

Handicap & Inclusion

RÉFÉRENCE	VERSION	ÉDITION	DOMAINE
WF-0331	V2026-005	2 novembre 2026	Handicap & Inclusion

DURÉE	MODALITÉ	PROGRAMME	SANCTION
7 h	Distanciel asynchrone (e-learning)	5 modules 9 leçons	Attestation et certificat de réalisation

Objectifs pédagogiques

Réaliser le diagnostic handicap d'une entreprise à partir de ses données agrégées, d'entretiens et d'une enquête de perception, sans aucune donnée de santé.

Définir les axes, les objectifs mesurables, la gouvernance et les moyens d'une politique handicap engagée par la direction.

Choisir entre un plan d'action de l'entreprise et la négociation d'un accord agréé, et préparer le dialogue social correspondant.

Construire un plan d'action pluriannuel par axe — recrutement, intégration, maintien en emploi, sensibilisation, achats responsables, accessibilité — avec porteurs, échéances, budget et partenaires.

Piloter la politique par un tableau de bord, un comité de suivi et un bilan annuel, et l'ajuster.

L'essentiel de la formation

Public visé

Directeurs et responsables des ressources humaines, référents handicap, chargés de mission handicap ou RSE, dirigeants de PME et d'ETI chargés de construire, de formaliser ou de relancer la politique handicap de leur entreprise. (À valider par l'organisme : fiche en base vide.)

Prérequis

Connaître les notions de base du handicap au travail : situation de handicap, reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé, principe de l'obligation d'emploi, acteurs (formation WF-0330 ou expérience équivalente, proposée en ressource complémentaire). Comprendre et s'exprimer en français.

Avoir accès, idéalement, aux données ressources humaines agrégées de sa structure. Disposer d'un tableur et d'un traitement de texte pour remplir les modèles fournis. Un positionnement en début de parcours vérifie ces acquis et signale les leçons à travailler en priorité.

Modalités et déroulement

Formation à distance, accessible en ligne. Un positionnement ouvre le parcours. Chaque leçon part d'une courte mise en situation vidéo dans une enseigne de distribution fictive, avec des personnages animés récurrents (une directrice des ressources humaines, un référent handicap, un directeur général, une directrice de magasin, une déléguée syndicale), puis fait pratiquer : études de cas, scénarios à décisions, repérage d'erreurs dans des documents de pilotage, échanges simulés et exercices sur les modèles fournis. Chaque module se termine par une mise en situation qui produit un livrable (diagnostic, lettre de cadrage, plan d'action, bilan annuel). Près des deux tiers du temps de formation sont consacrés à la pratique. Personnes et entreprises sont fictives ; les règles, seuils, taux et durées ne sont jamais donnés de mémoire : chaque fiche méthode renvoie aux textes et sources officielles relus à la date de production. Accompagnement par un formateur par messagerie.

Méthodes pédagogiques

- Positionnement en début de parcours
- Apports en vidéo : explications et démonstrations
- Mises en situation et scénarios à décisions
- Études de cas
- Exercices d'application et mises en pratique corrigées
- Production de livrables professionnels
- Quiz et QCM d'auto-évaluation
- Accompagnement et retours du formateur

Moyens pédagogiques et techniques

- Plateforme de formation en ligne, accès individuel à distance
- Vidéos pédagogiques
- Fiches méthode
- Modèles et supports téléchargeables
- Quiz et exercices interactifs en ligne
- Correction des productions sur grille de critères
- Messagerie avec le formateur

Modalités d'évaluation

Positionnement initial (non éliminatoire) ; retour détaillé sur chaque étude de cas, scénario et échange simulé ; correction des modèles déposés ; livrable de fin de module vérifié sur grille critériée ; quiz de module ; évaluation finale composée d'un cas complet (diagnostic, axes, choix du cadre, actions, indicateurs) et d'un questionnaire. Seuil de réussite interne : 70 % des critères du cas.

Sanction

Une attestation de fin de formation et un certificat de réalisation sont remis au participant sous réserve de la réalisation du parcours.

Cette formation n'est pas présentée comme préparant à une certification enregistrée : elle ne comprend ni inscription ni présentation à des épreuves de certification, et n'ouvre droit à aucune délivrance de certification ni au financement par le CPF.

Modalités et délais d'accès

La demande d'inscription peut être effectuée par téléphone, par courrier électronique ou au moyen du formulaire en ligne.

Un entretien ou un questionnaire de positionnement permet de vérifier l'adéquation de la formation avec les besoins, le niveau initial et les prérequis du candidat.

L'inscription devient définitive après validation du dossier administratif, acceptation des documents contractuels et, le cas échéant, confirmation du financement.

Les accès à la plateforme sont généralement activés sous 48 à 72 heures ouvrées après validation complète du dossier.

Les formations à distance sont proposées en entrées et sorties permanentes, sous réserve des délais ou dates imposés par le financeur ou le certificateur.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Vidéos sous-titrées et transcrites, description textuelle des scènes, dialogues aussi disponibles en texte, fiches méthode et modèles compatibles avec les lecteurs d'écran, navigation au clavier, contrastes renforcés. Référent handicap joignable à handicap@will-formation.com pour étudier toute adaptation (durée, supports, outils).

Tarif de la formation

Prix : **470 €**

Financement : prise en charge possible par les organismes financeurs, selon les critères d'éligibilité applicables.

Qualiopi processus certifié

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION. Certificat QUA25070009. WILL FORMATION — Société par actions simplifiée à associé unique au capital de 30 000 € — NDA 11757059675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) — SIRET 893 713 180 00014 — 01 85 09 25 99 — info@will-formation.com — www.will-formation.com

Programme détaillé

5 modules, 9 leçons — durée totale 7 h.

01 Positionnement

1. Positionnement — votre politique handicap

02 Diagnostiquer la situation de l'entreprise

1. Lire la déclaration et les données RH
2. Écouter le terrain : entretiens et enquête

03 Fixer la stratégie et le cadre

1. Fixer les axes et l'ambition
2. Plan d'action ou accord agréé : choisir et négocier

04 Construire le plan d'action

1. Des axes aux actions : recrutement, maintien, achats
2. Sensibiliser et communiquer sans stigmatiser

05 Piloter et faire vivre la politique

1. Choisir les indicateurs et construire le tableau de bord
2. Faire vivre la politique : comité, bilan, ajustement