PROGRAMME DE FORMATION

Fondamentaux du design graphique : composition, typographie, couleur et hiérarchie visuelle

CAO-DAO & Conception 3D

RÉFÉRENCE	VERSION	ÉDITION	DOMAINE
WF-0581	V2026-005	2 novembre 2026	CAO-DAO & Conception 3D

DURÉE	MODALITÉ	PROGRAMME	SANCTION
21 h	Distanciel asynchrone (e-learning)	6 modules 25 leçons	Attestation et certificat de réalisation

Objectifs pédagogiques

- Analyser un visuel au regard de son intention, de sa cible et des principes de perception, et travailler à partir d'un brief.
- Composer une page avec une grille, des alignements, la proximité, la répétition et l'espace blanc.
- Choisir, régler et associer des caractères pour un texte lisible et une échelle typographique cohérente.
- Construire une palette de couleurs harmonieuse et suffisamment contrastée, à l'écran comme à l'impression.
- Établir une hiérarchie visuelle, choisir et recadrer les images, décliner et exporter un visuel pour plusieurs supports.

L'essentiel de la formation

Public visé

Utilisateurs d'outils de création graphique en ligne, chargés de communication, assistants et indépendants qui produisent eux-mêmes affiches, publications, présentations ou documents et veulent des visuels clairs, cohérents et efficaces.

Prérequis

- Utiliser un ordinateur, un navigateur et gérer des fichiers (enregistrer, renommer, télécharger).
- Avoir déjà réalisé un visuel simple dans un outil quelconque (traitement de texte, présentation ou outil de création en ligne).
- Disposer d'un ordinateur avec une connexion internet et un navigateur récent.

Modalités et déroulement

Formation à distance, en ligne, à rythme libre, organisée autour d'organisations fictives (Kestrel Mobilité, vélos électriques en libre-service avec application et API ; Imprimerie Brasselin, PME de 45 salariés sur deux sites ; Collectif Ombelle, studio de design et de vidéo ; Médiathèques de Valtorne, réseau intercommunal avec portail en ligne ; Les Vergers de Lirac, coopérative fruitière — organisations fictives, données fictives). Un test de positionnement ouvre le parcours. Chaque leçon associe une vidéo de démonstration, une fiche pratique à conserver et deux mises en pratique corrigées (compositions réalisées dans les interfaces reconstituées, vérifiées sur grille, analyses de visuels, critiques argumentées) ; chaque module se clôt par un atelier de synthèse corrigé, une vidéo récapitulative et un quiz. Les manipulations se font dans des interfaces reconstituées de logiciels de création graphique en ligne et de mise en page, signalées comme simulations et alimentées par des fichiers fictifs, puis, si l'apprenant le souhaite, dans son propre logiciel. Temps de formation réparti à environ 60 % de pratique, 30 % de démonstrations et d'apports, 10 % d'évaluation. Accompagnement par un formateur par messagerie (réponse sous 48 h ouvrées), correction individuelle des livrables sur demande.

Méthodes pédagogiques

- Positionnement en début de parcours
- Apports en vidéo : explications et démonstrations
- Exercices d'application et mises en pratique corrigées
- Production de livrables professionnels
- Atelier de synthèse en fin de module
- Quiz et QCM d'auto-évaluation
- Accompagnement et retours du formateur

Moyens pédagogiques et techniques

- Plateforme de formation en ligne, accès individuel à distance
- Vidéos pédagogiques
- Fiches pratiques à conserver
- Quiz et exercices interactifs en ligne
- Correction des productions sur grille de critères
- Messagerie avec le formateur (réponse sous 48 h ouvrées)

Modalités d'évaluation

Positionnement initial (non éliminatoire) ; correction automatique ou sur grille critériée de chaque exercice ; atelier de synthèse corrigé et quiz à la fin de chaque module ; évaluation finale interne : conception d'une affiche et de sa déclinaison en publication de réseau social pour un client fictif à partir d'un brief (grille, hiérarchie, typographie, palette contrastée, image recadrée, fichiers exportés pour l'écran et l'impression, note d'intention), corrigée sur grille, et questionnaire de 15 questions. Seuil de réussite interne : 70 % des critères. Une attestation de fin de formation précise les compétences évaluées ; aucune certification, ni d'éditeur ni d'État, n'est délivrée ni préparée.

Sanction

Une attestation de fin de formation et un certificat de réalisation sont remis au participant sous réserve de la réalisation du parcours.

Cette formation n'est pas présentée comme préparant à une certification enregistrée : elle ne comprend ni inscription ni présentation à des épreuves de certification, et n'ouvre droit à aucune délivrance de certification ni au financement par le CPF.

Modalités et délais d'accès

La demande d'inscription peut être effectuée par téléphone, par courrier électronique ou au moyen du formulaire en ligne.

Un entretien ou un questionnaire de positionnement permet de vérifier l'adéquation de la formation avec les besoins, le niveau initial et les prérequis du candidat.

L'inscription devient définitive après validation du dossier administratif, acceptation des documents contractuels et, le cas échéant, confirmation du financement.

Les accès à la plateforme sont généralement activés sous 48 à 72 heures ouvrées après validation complète du dossier.

Les formations à distance sont proposées en entrées et sorties permanentes, sous réserve des délais ou dates imposés par le financeur ou le certificateur.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Vidéos sous-titrées et transcrites, fiches pratiques, énoncés et corrigés en version texte lisible par les lecteurs d'écran, code et commandes fournis en texte copiable (jamais en image), contrastes et tailles de police réglables dans l'environnement d'exercice, navigation au clavier, rythme libre et durée allongeable pour les exercices chronométrés. Référent handicap joignable à handicap@will-formation.com pour étudier toute adaptation (durée, supports, outils, modalités d'évaluation).

Tarif de la formation

Prix : **1670 €**

Financement : prise en charge possible par les organismes financeurs, selon les critères d'éligibilité applicables.

Qualiopi processus certifié

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION. Certificat QUA25070009. WILL FORMATION — Société par actions simplifiée à associé unique au capital de 30 000 € — NDA 11757059675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) — SIRET 893 713 180 00014 — 01 85 09 25 99 — info@will-formation.com — www.will-formation.com

Programme détaillé

6 modules, 25 leçons — durée totale 21 h.

01 Regarder comme un graphiste

1. Positionnement — regarder et composer
2. Les principes de base de la perception visuelle
3. Analyser un visuel : intention, cible et message
4. Du brief à l'esquisse : méthode de travail
5. Atelier de synthèse — Regarder comme un graphiste

02 Composer une page

1. Grilles, marges et alignements
2. Proximité, répétition et espace blanc
3. Équilibre, cadrage et points d'attention
4. Atelier de synthèse — Composer une page

03 Mettre en forme le texte

1. Choisir des familles de caractères
2. Régler le texte : corps, interlignage, longueur de ligne
3. Associer les polices et construire une échelle typographique
4. Atelier de synthèse — Mettre en forme le texte

04 Employer la couleur

1. Comprendre la couleur : teinte, valeur, saturation
2. Construire une palette et ses harmonies
3. Contraste, accessibilité et couleur à l'écran et à l'impression
4. Atelier de synthèse — Employer la couleur

05 Hiérarchiser l'information et traiter les images

1. Construire la hiérarchie visuelle d'une page
2. Choisir, recadrer et traiter les images
3. Pictogrammes et visualisation simple de données
4. Atelier de synthèse — Hiérarchiser l'information et traiter les images

06 Décliner, préparer et critiquer ses visuels

1. Décliner un visuel sur plusieurs formats
2. Préparer ses fichiers pour l'écran et l'impression
3. Critiquer et améliorer un visuel
4. Atelier de synthèse — Décliner, préparer et critiquer ses visuels