

PROGRAMME DE FORMATION

InDesign Opérationnel

PAO, Design & Audiovisuel

RÉFÉRENCE	VERSION	ÉDITION	DOMAINE
WF-0218	V2026-008	2 novembre 2026	PAO, Design & Audiovisuel

DURÉE	MODALITÉ	PROGRAMME	CERTIFICATION
7 h	Distanciel asynchrone (e-learning) · Présentiel	13 modules 106 leçons	RS6957

Objectifs pédagogiques

Avec la formation InDesign Opérationnel, vous pourrez en 13 modules apprendre et maitriser les fonctionnalités avancées d'InDesign et les mettre en pratique avec des ateliers simples, concrets et créatifs

L'essentiel de la formation

Public visé

Tout public – Salariés – Entreprises – Alternants – Travailleurs indépendants – Demandeurs d'emploi – Particuliers en reconversion professionnelle.

Graphiste Infographiste

Chargé(e) de communication

Prérequis

Aucune connaissance théorique particulière en « InDesign Opérationnel » n'est exigée. Une première expérience professionnelle ou une pratique du domaine concerné est recommandée.

Comprendre et s'exprimer en français

Disposer d'un ordinateur, d'une tablette ou d'un téléphone compatible

Disposer d'une connexion Internet stable

Posséder une adresse électronique personnelle

Maîtriser les usages numériques nécessaires à l'utilisation d'une plateforme de formation

Utiliser un navigateur Internet récent : Edge, Chrome, Firefox, Safari ou équivalent

Certification visée

Concevoir des mises en page et des publications professionnelles avec InDesign (Tosa) — RS6957

Certificateur : ISOGRAD · enregistrement en vigueur jusqu'au 18/12/2027.

La formation prépare à cette certification ; sa délivrance relève exclusivement du certificateur, sous réserve de réussite aux épreuves.

Modalités et déroulement

Formation réalisée à distance sur la plateforme WILL FORMATION, avec accès individuel aux contenus pédagogiques, vidéos, exercices, quiz et travaux pratiques. Un accompagnement pédagogique est assuré pendant toute la durée du parcours. Des classes virtuelles ou rendez-vous individuels peuvent être organisés lorsqu'ils sont prévus dans le parcours.

Sur demande et sous réserve de disponibilité, un espace équipé peut être proposé. L'adresse, les horaires, les équipements disponibles et les conditions d'accessibilité sont communiqués avant l'inscription.

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Démonstrations
- Études de cas
- Mises en situation
- Exercices d'application
- Travaux individuels
- Accompagnement et retours du formateur

Moyens pédagogiques et techniques

- Plateforme LMS
- Vidéos explicatives
- Supports téléchargeables
- Fiches de synthèse
- Quiz et exercices interactifs
- Modèles de documents
- Assistance technique
- Tutorat pédagogique

Modalités d'évaluation

Questionnaire de positionnement ou évaluation diagnostique avant l'entrée en formation

Évaluations formatives tout au long du parcours

Exercices pratiques, études de cas, quiz et QCM

Évaluation finale permettant de mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques

Passage des épreuves de certification lorsque la formation prépare effectivement à une certification

Le parcours prévoit le passage de l'évaluation officielle ISOGRAD — Tosa, distincte des évaluations pédagogiques internes, à distance avec e-surveillance. Le résultat est fourni sous forme de score et de niveau de maîtrise.

Sanction

Une attestation de fin de formation et un certificat de réalisation sont remis au participant sous réserve de la réalisation du parcours.

Lorsque la formation prépare à une certification, le participant est présenté aux épreuves prévues par le certificateur, sous réserve de remplir les conditions requises. La délivrance de la certification relève exclusivement du certificateur ou du jury compétent et ne peut être garantie par WILL FORMATION.

Le relevé officiel de résultats est remis après l'évaluation certificative et le certificat correspondant lorsque les conditions de réussite sont réunies.

Modalités et délais d'accès

La demande d'inscription peut être effectuée par téléphone, par courrier électronique ou au moyen du formulaire en ligne.

Un entretien ou un questionnaire de positionnement permet de vérifier l'adéquation de la formation avec les besoins, le niveau initial et les prérequis du candidat.

L'inscription devient définitive après validation du dossier administratif, acceptation des documents contractuels et, le cas échéant, confirmation du financement.

Les accès à la plateforme sont généralement activés sous 48 à 72 heures ouvrées après validation complète du dossier.

Les formations à distance sont proposées en entrées et sorties permanentes, sous réserve des délais ou dates imposés par le financeur ou le certificateur.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Contenus sous-titrés et transcrits, navigation au clavier, raccourcis Windows et macOS indiqués pour chaque geste ; une fiche présente le balisage d'un PDF pour les lecteurs d'écran (ordre des articles, textes de remplacement). Référent handicap joignable à handicap@will-formation.com pour étudier toute adaptation (durée, supports, outils).

Tarif de la formation

Prix : **690 €**

Financement : prise en charge possible par les organismes financeurs, selon les critères d'éligibilité applicables.

Qualiopi processus certifié

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION. Certificat QUA25070009. WILL FORMATION — Société par actions simplifiée à associé unique au capital de 30 000 € — NDA 11757059675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) — SIRET 893 713 180 00014 — 01 85 09 25 99 — info@will-formation.com — www.will-formation.com

Programme détaillé

13 modules, 106 leçons — durée totale 7 h.

01 Le Texte

1. Habillage de texte
2. Chaînage de texte
3. Style de caractères
4. Style de paragraphe
5. Vectorisation du texte
6. Bloc ancre
7. Modifier la casse
8. Correction orthographique
9. Quiz - Le texte

02 Les Images

1. Import d'images en nombre
2. Détourage des images dans Indesign
3. Modification des images au format Photoshop

03 Atelier créatif - Affiche Charlie

1. Présentation de l'atelier
2. Création du document et fond
3. Ajout du texte et logo Rex
4. Comment sauvegarder

04 Autres fonctionnalités

1. Création d'un gabarit
2. Onglet Page
3. Pathfinder
4. Onglet Transformation
5. Générer vos QR Code
6. Convertir les formes
7. Les contours
8. Quiz - Autres fonctionnalités

05 Atelier créatif – Création d'un formulaire simple INTERACTIF

1. Présentation de l'atelier
2. Mise en place des éléments
3. Champ texte libre
4. Bouton choix
5. Bouton envoyer

06 Paramétrer vos Documents

1. Outil page
2. Variante de page
3. Outil espace entre les objets

07 Atelier créatif - Faire un CV

1. Présentation de l'atelier
2. Faire le nouveau document et les titres
3. Expériences professionnelles
4. Icônes des langues
5. Cercles des compétences
6. Mettre de l'interactivité au CV
7. Enregistrer et exporter

08 Atelier créatif - Affiche Vespa

1. Présentation de l'atelier
2. Préparation du document
3. Fond et premier bloc texte
4. Bloc texte et titre
5. Importation des images
6. Bloc texte inférieur
7. Assemblage du document

09 Atelier créatif – Plaquette 4 pages pliée en 2 - Projet Paris

1. Présentation de l'atelier
2. Nouveau document
3. Image de la page de garde
4. Titre de la page de garde
5. Image de la dernière de couverture
6. Texte de la dernière de couverture
7. Forme et image - page intérieure
8. Texte - dernière de couverture
9. Enregistrement

10 Les nouveautés

1. Reconnaissance des images similaires
2. Importation des fichiers svg
3. Texte variable
4. Règles de colonne

11 Atelier - Création d'une plaquette A4

1. Présentation de l'atelier
2. Création du nouveau document
3. Création des polygones Photos
4. Ajout des photos dans les formes
5. Création des contours de polygone
6. Ajout de l'ombre portée sur les formes
7. Importation du logo
8. Création du bloc texte de gauche
9. Création du 2e bloc texte à droite
10. Ajout de la barre verticale
11. Exporter le document final

12 Atelier créatif – Menu Restaurant 3 volets - Projet Sushi Bar

1. Présentation de l'atelier
2. Explication du format du document
3. Création du document 6 volets
4. Création du document avec les colonnes
5. Importation de la 1re image
6. Dessiner le contour orange
7. Modifier le tracé du contour
8. Ecrire le titre « Trop Bon »
9. Création du bloc texte
10. Réalisation de la dernière de couverture
11. Finalisation de la dernière de couverture
12. Création de la 1re de couverture
13. Explication de la partie intérieure
14. Importation de la photo de fond
15. Dessin du rectangle de gauche
16. Options du rectangle, arrondis et transparence
17. Création du 2e rectangle Orange
18. Ecrire dans les formes oranges
19. Paramétrer les typos pour les sushis
20. Importation des sushis
21. Duplication de la colonne des sushis
22. Importation des sauces
23. Assemblage - Export

13 Atelier – Création d'un catalogue 8 pages - Thème Parfum

1. Présentation de l'atelier
2. Création du nouveau document
3. Ajout du logo et de la bande de couleur
4. Titre et forme contour
5. Importer les images en place contact
6. Creation du gabarit vierge
7. Ajour de la bande et des Photos
8. Création du bloc de texte
9. Modifier le gabarit
10. Remplir les pages avec le contenu
11. Automatiser ces importations
12. Création de la pleine page
13. Assembler, enregistrer