PROGRAMME DE FORMATION

Préparation à l'examen CIVIQUE

Compétences de base & CléA

RÉFÉRENCE	VERSION	ÉDITION	DOMAINE
WF-0097	V2026-003	2 novembre 2026	Compétences de base & CléA

DURÉE	MODALITÉ	PROGRAMME	SANCTION
10 h	Distanciel asynchrone (e-learning) · Présentiel	8 modules 27 leçons	Attestation et certificat de réalisation

Objectifs pédagogiques

Connaître le format de l'examen civique (40 questions à choix multiple, 45 minutes, seuil de 32/40) ; maîtriser les cinq thèmes du référentiel officiel — principes et valeurs de la République, système institutionnel et politique, droits et devoirs, histoire, géographie et culture, vivre dans la société française ; savoir répondre à des mises en situation ; s'entraîner en conditions d'examen.

L'essentiel de la formation

Public visé

Personnes étrangères qui préparent une première demande de carte de séjour pluriannuelle, de carte de résident ou une demande de naturalisation par décret, et toute personne souhaitant mieux connaître les institutions et les valeurs de la République.

Prérequis

Aucune connaissance préalable des institutions françaises n'est exigée ; un niveau de français permettant de lire et de comprendre des textes et des questions simples est nécessaire.

Savoir lire le français courant (niveau A2 conseillé). Disposer d'un ordinateur, d'une tablette ou d'un téléphone connecté à internet.

Modalités et déroulement

Formation à distance, en autonomie sur la plateforme, avec un accompagnement par un formateur. Huit modules progressifs, des quiz à la fin de chaque module, deux examens blancs et un QCM blanc final interne.

Méthodes pédagogiques

Leçons structurées (explication, exemples, vocabulaire, exercice corrigé, mini-quiz), cas pratiques commentés et mises en situation rédigées par l'organisme, entraînement chronométré.

Moyens pédagogiques et techniques

Plateforme de formation en ligne, supports de cours intégrés aux leçons, liens vers les ressources officielles gratuites (formation-civique.interieur.gouv.fr).

Modalités d'évaluation

Quiz de fin de module, deux examens blancs au format officiel et un QCM blanc final interne (40 questions, 45 minutes, seuil d'entraînement de 80 %). Ces évaluations sont internes : elles ne valent pas résultat à l'examen civique.

Sanction

Attestation de fin de formation. Cette formation ne délivre pas l'attestation de réussite à l'examen civique : celle-ci n'est délivrée qu'après l'examen, passé dans un centre agréé.

Modalités et délais d'accès

La demande d'inscription peut être effectuée par téléphone, par courrier électronique ou au moyen du formulaire en ligne.

Un entretien ou un questionnaire de positionnement permet de vérifier l'adéquation de la formation avec les besoins, le niveau initial et les prérequis du candidat.

L'inscription devient définitive après validation du dossier administratif, acceptation des documents contractuels et, le cas échéant, confirmation du financement.

Les accès à la plateforme sont généralement activés sous 48 à 72 heures ouvrées après validation complète du dossier.

Les formations à distance sont proposées en entrées et sorties permanentes, sous réserve des délais ou dates imposés par le financeur ou le certificateur.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Les personnes en situation de handicap sont invitées à signaler leurs besoins lors de leur demande d'inscription. Une étude personnalisée est réalisée afin de définir les adaptations pédagogiques, techniques ou organisationnelles appropriées. Lorsque le besoin ne peut pas être satisfait directement, une orientation vers un partenaire ou une structure spécialisée est proposée.

Référent handicap : **handicap@will-formation.com**

Tarif de la formation

Prix : **860 €**

Financement : prise en charge possible par les organismes financeurs, selon les critères d'éligibilité applicables.

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION. Certificat QUA25070009. WILL FORMATION — Société par actions simplifiée à associé unique au capital de 30 000 € — NDA 11757059675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) — SIRET 893 713 180 00014 — 01 85 09 25 99 — info@will-formation.com — www.will-formation.com

Programme détaillé

8 modules, 27 leçons — durée totale 10 h.

01 Comprendre l'examen civique

1. Qui passe l'examen civique, et pourquoi
2. Le format de l'épreuve et la méthode du QCM
3. Quiz — le format de l'examen civique

02 Principes et valeurs de la République

1. La devise et les symboles de la République
2. La laïcité
3. Les valeurs au quotidien : égalité, liberté, respect
4. Quiz — principes et valeurs de la République

03 Système institutionnel et politique

1. La démocratie, le droit de vote et les élections
2. Les institutions de la Ve République
3. Les collectivités territoriales et l'Union européenne
4. Quiz — système institutionnel et politique

04 Droits et devoirs

1. Les droits fondamentaux
2. Les obligations et les devoirs
3. Droits et devoirs en situation
4. Quiz — droits et devoirs

05 Histoire, géographie et culture

1. Grandes périodes et personnages de l'histoire de France
2. Territoires et géographie de la France
3. Le patrimoine et la culture
4. Quiz — histoire, géographie et culture

06 Vivre dans la société française

1. S'installer, résider et se soigner
2. Travailler, être parent et l'école
3. Quiz — vivre dans la société française

07 S'entraîner aux mises en situation

1. La méthode des mises en situation
2. Entraînement commenté : six cas pas à pas
3. Quiz — 12 mises en situation

08 Examens blancs

1. Examen blanc n° 1
2. Examen blanc n° 2