PROGRAMME DE FORMATION

Titre professionnel Assistant de vie aux familles (ADVF) – préparation à distance des blocs théoriques

Métiers & Certifications

RÉFÉRENCE	VERSION	ÉDITION	DOMAINE
WF-0730	V2026-002	2 novembre 2026	Métiers & Certifications

DURÉE	MODALITÉ	PROGRAMME	SANCTION
250 h	Distanciel asynchrone (e-learning)	6 modules 34 leçons	Attestation et certificat de réalisation

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :

- situer le métier d'assistant de vie aux familles, ses employeurs, son cadre d'intervention et ses limites ;
- adopter une posture professionnelle respectueuse de la personne, de son intimité, de ses habitudes et de son autonomie ;
- organiser l'entretien courant du logement et du linge en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité ;
- expliquer comment accompagner une personne dans les actes essentiels du quotidien : toilette, habillage, déplacements, repas ;
- concevoir des menus équilibrés et adaptés aux besoins et aux régimes prescrits ;
- décrire la prise en charge d'enfants au domicile en relais des parents : soins, repas, activités et sécurité ;
- prévenir les risques domestiques et professionnels, repérer une situation inhabituelle et alerter ;
- communiquer avec la personne, son entourage et les autres intervenants, et rendre compte de son intervention ;
- constituer son dossier professionnel et se préparer aux épreuves du titre professionnel.

Cette formation prépare aux épreuves du titre professionnel Assistant de vie aux familles du ministère chargé du Travail. L'inscription à une session d'examen, organisée par un centre agréé, et le passage des épreuves ne sont pas inclus ; la réussite ne peut être garantie. La formation porte sur les savoirs théoriques du métier : les gestes professionnels y sont abordés par des apports et des études de cas, sans période en entreprise ni mise en pratique sur site.

L'essentiel de la formation

Public visé

Demandeurs d'emploi et salariés en reconversion souhaitant exercer dans l'aide à domicile auprès de personnes âgées, de personnes en situation de handicap ou de familles avec enfants.

Prérequis

Aucun niveau de diplôme exigé par la formation ; le positionnement initial permet de vérifier la maîtrise des savoirs de base et d'adapter le parcours.

Savoir lire, écrire et comprendre le français

Avoir un intérêt pour les métiers de l'aide à la personne

Disposer d'un ordinateur ou d'une tablette et d'une connexion Internet

Disposer d'une adresse électronique

Pour les classes virtuelles : micro et casque ou haut-parleurs (webcam recommandée)

Modalités et déroulement

Formation à distance sur la plateforme WILL FORMATION, avec accès individuel aux contenus, exercices et quiz, en entrées et sorties permanentes. Des classes virtuelles avec un formateur complètent le parcours. Un accompagnement pédagogique est assuré pendant toute la durée du parcours.

Méthodes pédagogiques

- Positionnement initial et plan de formation individualisé
- Apports théoriques en ligne, organisés selon les activités du métier
- Études de cas tirées de situations d'intervention à domicile
- Quiz d'entraînement sur chaque module
- Classes virtuelles avec un formateur : explications, corrections et préparation aux épreuves
- Accompagnement à la rédaction du dossier professionnel
- Accompagnement pédagogique à distance

Moyens pédagogiques et techniques

- Accès individuel à la plateforme de formation WILL FORMATION
- Supports de cours et fiches de synthèse consultables en ligne
- Exercices, études de cas et quiz en ligne
- Outil de classe virtuelle pour les séances avec le formateur
- Accompagnement pédagogique à distance, notamment pour la préparation du dossier professionnel

Modalités d'évaluation

- Positionnement initial en début de parcours
- Évaluations formatives : quiz et exercices au fil des modules
- Études de cas et mises en situation écrites corrigées
- Évaluation finale des acquis
- Passage des épreuves de certification, lorsque la formation y prépare : inscription et passage non inclus dans la formation

Sanction

Une attestation de fin de formation et un certificat de réalisation sont remis au participant sous réserve de la réalisation du parcours.

Cette formation n'est pas présentée comme préparant à une certification enregistrée : elle ne comprend ni inscription ni présentation à des épreuves de certification, et n'ouvre droit à aucune délivrance de certification ni au financement par le CPF.

Modalités et délais d'accès

La demande d'inscription peut être effectuée par téléphone, par courrier électronique ou au moyen du formulaire en ligne.

Un entretien ou un questionnaire de positionnement permet de vérifier l'adéquation de la formation avec les besoins, le niveau initial et les prérequis du candidat.

L'inscription devient définitive après validation du dossier administratif, acceptation des documents contractuels et, le cas échéant, confirmation du financement.

Les accès à la plateforme sont généralement activés sous 48 à 72 heures ouvrées après validation complète du dossier.

Les formations à distance sont proposées en entrées et sorties permanentes, sous réserve des délais ou dates imposés par le financeur ou le certificateur.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Les personnes en situation de handicap sont invitées à signaler leurs besoins lors de leur demande d'inscription. Une étude personnalisée est réalisée afin de définir les adaptations pédagogiques, techniques ou organisationnelles appropriées. Lorsque le besoin ne peut pas être satisfait directement, une orientation vers un partenaire ou une structure spécialisée est proposée.

Référent handicap : **handicap@will-formation.com**

Tarif de la formation

Prix : **8 930 €**

Financement : prise en charge possible par les organismes financeurs, selon les critères d'éligibilité applicables.

Qualiopi processus certifié

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION. Certificat QUA25070009. WILL FORMATION — Société par actions simplifiée à associé unique au capital de 30 000 € — NDA 11757059675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) — SIRET 893 713 180 00014 — 01 85 09 25 99 — info@will-formation.com — www.will-formation.com

Programme détaillé

6 modules, 34 leçons — durée totale 250 h.

01 Métier d'assistant de vie aux familles et posture professionnelle

1. Le métier, les employeurs et les cadres d'intervention
2. Éthique, discrétion professionnelle et respect de la personne
3. Communication avec la personne, son entourage et les autres intervenants
4. Organisation de son intervention et transmission des informations
5. Prévention des risques professionnels, gestes et postures

02 Entretien du logement et du linge

1. Organiser l'entretien selon les besoins et les habitudes de la personne
2. Produits, matériels et techniques d'entretien du logement
3. Hygiène, sécurité et prévention des risques domestiques
4. Entretien du linge : tri, lavage, repassage et rangement
5. Études de cas : planifier l'entretien d'un logement

03 Accompagnement de la personne dans les actes essentiels du quotidien

1. Autonomie, dépendance et besoins de la personne âgée ou en situation de handicap
2. Aide à la toilette et à l'habillage dans le respect de l'intimité
3. Aide aux déplacements et aux transferts
4. Aide à la prise des repas
5. Repérer les changements de l'état de la personne et alerter
6. Maintien du lien social et activités de la vie quotidienne
7. Accompagnement de la fin de vie et relation avec les proches
8. Études de cas d'accompagnement à domicile

04 Courses et préparation des repas

1. Équilibre alimentaire et besoins selon l'âge
2. Régimes et textures adaptés aux prescriptions
3. Courses, budget et gestion des provisions
4. Hygiène alimentaire et conservation des aliments
5. Élaborer des menus et organiser la préparation des repas

05 Relais des parents dans la prise en charge des enfants

1. Développement et besoins de l'enfant selon son âge
2. Relation avec les parents et respect de leurs consignes éducatives
3. Soins d'hygiène et de confort du jeune enfant
4. Repas et alimentation de l'enfant
5. Activités d'éveil et de loisirs adaptées à l'âge
6. Sécurité de l'enfant et prévention des accidents domestiques

06 Préparation aux épreuves du titre professionnel

1. Déroulement des épreuves du titre professionnel
2. Constituer son dossier professionnel
3. Se préparer à la mise en situation professionnelle
4. Se préparer aux entretiens avec le jury
5. Révisions et entraînements par activité